**«СОГЛАСОВАНО»**

**Заместитель декана по АХР**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пурчел А.Е.**

**И.О. декана химического факультета**

**МГУ им. М.В. Ломоносова,**

**профессору Карлову С. С.**

**ЗАЯВКА.**

Прошу Вашего разрешения на пропуск во внутренний двор Химического факультета сотрудников … (наименование кафедры, лаборатории)

« » …. 2022 года с … до … часов, для осуществления (доставки, вывоза) … – (далее уточняется, что конкретно):

1. Ф.И.О., (номер паспорта, марка и номер автомобиля).

Заведующий кафедрой (лабораторией):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Ответственный сотрудник:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

«дата» месяц, 202.. г.